



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CENTRO COLABORADOR EM ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO DO ESCOLAR DE
SANTA CATARINA (CECANE/SC)**

EDITAL 001/2022

**PROCESSO SELETIVO DE BOLSISTAS DA GRADUAÇÃO PARA COMPOSIÇÃO DO
CECANE/SC**

- A Coordenação do Centro Colaborador em Alimentação e Nutrição do Escolar do Estado de Santa Catarina (CECANE/SC) torna público o presente processo de seleção de **acadêmicos de nutrição** para o preenchimento de **vagas** na modalidade de **bolsistas de extensão**. Para a atuação será necessária disponibilidade média de **20 horas semanais** (previsão de atividades presenciais em três períodos semanais e o restante de forma remota), com **remuneração mensal de R\$420,00**.

1. Preâmbulo

O CECANE/SC é um Projeto de Extensão que busca o aprimoramento do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), por meio de ações de pesquisa, educação permanente e assessoria técnica aos municípios catarinenses.

2. Requisitos básicos para ser bolsista

2.1 Requisitos Gerais

- Estar regularmente matriculada(o) no curso de Graduação em Nutrição da UFSC;
- Ter interesse em aprofundar seus conhecimentos no PNAE (controle social, agricultura familiar, educação alimentar e nutricional e a legislação do Programa);
- Ter disponibilidade para 20 horas semanais para desenvolver as atividades (previsão de atuação presencial em três períodos semanais e o restante de forma remota);
- Ter organização, capacidade de síntese e boa redação (com capacidade de redigir documentos oficiais, relatórios técnicos, projetos, *e-mails* e resumos para eventos científicos);
- Ter habilidade para trabalho em equipe;
- Boa oratória e desenvoltura para realizar contatos telefônicos com instituições públicas;
- Dispor de acesso a equipamento de informática e internet em casa para trabalho remoto quando necessário;
- Ter habilidade para uso de mídias e ferramentas digitais.
- Ter experiência anterior de atuação no CECANE/SC, preferencialmente;

3. Atividades previstas

- Leitura de materiais (cartilhas, manuais, artigos) com ênfase no PNAE;
- Busca de dados relativos aos municípios a serem beneficiados com as ações do CECANE/SC;
- Realização de contatos com as secretarias de educação (municipais e estaduais) e com participantes das ações desenvolvidas pelo CECANE/SC, via *e-mail*, telefone e/ou *WhatsApp*;
- Apoio na divulgação e inscrição das ações do CECANE/SC;
- Apoio na tabulação e análise de dados coletados durante as ações do CECANE/SC;

- Apoio na redação de documentos oficiais (relatórios, projetos, resumos, entre outros);
- Atuação integrada entre as diferentes ações do CECANE/SC.

Além dessa, serão desenvolvidas outras atividades em conformidade com a linha de atuação que cada um dos bolsistas for vinculado após a contratação. As vagas disponíveis são para as seguintes linhas:

3.1 Formação para membros dos Conselhos de Alimentação Escolar (CAEs)

- Realização de tutoria de curso de Ensino à Distância (EAD) direcionado à formação de nutricionistas e membros dos conselhos de alimentação escolares, por meio das interações no *Moodle* (chat, fórum de discussão e mensagens);

3.2 Oficinas PNAE e Agricultura Familiar (AF)

- Apoio na avaliação da qualidade dos cardápios da alimentação escolar dos municípios catarinenses;
- Apoio no desenvolvimento de materiais didáticos para a realização de oficinas e assessorias regionalizadas voltadas para a agricultura familiar;
- Apoio na realização das oficinas e assessorias regionalizadas voltadas para a agricultura familiar.

3.3 Monitoramento e Assessoria às Entidades Executoras

- Realização de contatos frequentes, por meio de telefone ou *e-mail*, com gestores das secretarias de educação e agricultura, nutricionistas responsáveis técnicos pela alimentação escolar para sensibilização para participação nas formações e assessorias;
- Apoio na tabulação e análise dos dados referentes às ações desenvolvidas no monitoramento e assessoria, por meio do *software Excel*;
- Apoio na organização e disponibilização de materiais técnicos e equipamentos (por exemplo, dados coletados referentes aos municípios a serem assessorados e computadores) para utilização nas visitas de campo.

3.4 Atendimento Técnico aos Municípios

- Organização da agenda e materiais necessários para os atendimentos virtuais aos municípios;
- Apoio no gerenciamento e produção dos conteúdos para o site e redes sociais do CECANE/SC.

4. Das vagas

4.1 A descrição da linha de atuação e tempo de contrato previsto, conforme as vagas disponíveis, encontra-se no Quadro 1.

Quadro 1: Descrição das vagas disponibilizadas

Linha de atuação	Vagas	Período de vigência
Formação para membros dos CAEs*	06	05 meses (de junho-outubro/2022)
Oficinas PNAE e AF**	01	07 meses (de junho-dezembro/2022)
Monitoramento e Assessoria às Eex***	02	07 meses (de junho-dezembro/2022)
Atendimento Técnico aos Municípios	01	07 meses (de junho-dezembro/2022)

s* CAEs: Conselhos de Alimentação Escolar

** AF: Agricultura Familiar

*** Entidades executoras

5. Inscrição

-

5.1 Para participar da seleção, o candidato deverá preencher o formulário de inscrição,

por meio do link <https://forms.gle/VGbDwztJWHSqHm9K7>, anexando os documentos solicitados, a saber:

- **HISTÓRICO ESCOLAR:** atualizado;
- **CARTA DE INTENÇÕES;**
- **GRADE DE HORÁRIOS:** descrevendo como serão distribuídas as 20 horas semanais para dedicação ao CECANE/SC.

5.2 A CARTA DE INTENÇÕES deverá ser composta por: texto descrevendo a motivação para atuar no CECANE/SC e a forma como pretende contribuir com o projeto de extensão. Orientações sobre a estrutura do documento: até 02 laudas digitadas em papel A4; 2 cm margem direita, esquerda, inferior e superior; fonte Times New Roman; letra 12; espaço simples; datada e assinada.

6. Critérios de avaliação

6.1 **ANÁLISE DOCUMENTAL:** é composta da média entre as notas de desempenho na avaliação do Histórico Escolar e na Carta de Intenções.

6.2 **ENTREVISTA:** todos os candidatos serão entrevistados por membros da equipe do CECANE/SC. Na entrevista a(o) candidata(o) será arguida(o) sobre questões relacionadas aos requisitos básicos para o cargo e sobre a carta de intenções.

OBSERVAÇÃO: para todas as modalidades de avaliação do processo seletivo, as notas serão atribuídas na escala de 0 (zero) a 10 (dez);

7. Cronograma

Atividade	Data
Publicação do edital	13/05/2022
Período de inscrições	até 20/05/2022
Período de análise de documentos	20/05 até 23/05/2022
Entrevistas	23 a 27/05/2022, conforme horário selecionado no formulário de inscrição
Publicação dos resultados	30/05/2022

8. Das Disposições Gerais

8.1 O não cumprimento das exigências desse edital ou qualquer falsidade nas declarações ou irregularidades nos documentos apresentados implicará na desclassificação e desligamento do candidato;

8.2 O presente edital tem validade de 8 meses

8.3 Os casos omissos serão analisados pela Coordenação do CECANE/SC;

8.4 Os candidatos que se inscreverem aos cargos descritos neste Edital de Seleção, estão acatando as normas aqui descritas, não cabendo questionamento quanto ao resultado apresentado.

Florianópolis, 13 maio de 2022.

Janaina das Neves
Coordenadora de Gestão CECANE/SC